

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**Решением Единственного участника**  
**ТОО «Ломбард Партнер Казахстан»**  
**№ 09 от «04» мая 2020 года**

# **ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ**

**г. ШЫМКЕНТ 2020 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения	4
3. Порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита	4
4. Предельные суммы и сроки предоставления микрокредита	8
5. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	8
6. Порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	9
7. Требования к принимаемому Ломбардом обеспечению	10
8. Права и обязанности Ломбарда и Заемщика, их ответственность	11
9. Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	13
10. Методы погашения микрокредита	14
11. Иные условия	15
12. Приложение №1. Пример расчета дополнительного метода погашения микрокредита.	16
13. Приложение №2. Согласие субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро и органы внутренних дел	17
14. Приложение №3. Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, в том числе и в органы внутренних дел	18

Настоящие Правила предоставления краткосрочных микрокредитов, (далее Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом РК «О микрофинансовой деятельности», действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом и внутренними нормативными Актами ТОО «Ломбард Партнер Казахстан» (далее – Ломбард) и утверждают процедуру предоставления краткосрочных микрокредитов под залог движимого имущества в Ломбарде.

## 1. Общие положения

1. В соответствии с действующим Законодательством Республики Казахстан Ломбард осуществляет следующие виды деятельности:

- предоставление краткосрочных микрокредитов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования;
- учет, хранение и продажу ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

2. Настоящие Правила являются документом, регламентирующим:

- 1) порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения;
- 2) порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита под залог движимого имущества путем оформления Залогового билета;
- 3) предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов;
- 4) предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 5) порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 6) требования к принимаемому Ломбардом Залоговому имуществу;
- 7) права и обязанности Ломбарда и Заемщика, их ответственность;
- 8) правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 9) методы погашения микрокредита;
- 10) порядок выдачи Заемщикам дубликатов при утере Залогового билета;
- 11) иные условия.

3. Настоящие Правила являются открытой информацией и предоставляются заемщикам Ломбарда для ознакомления по их первому требованию. Правила размещаются в месте, доступном для обозрения клиентами Ломбарда.

3.1 Ломбард осуществляет деятельность по предоставлению краткосрочных микрокредитов физическим лицам под залог движимого имущества (далее – Залоговое имущество), предназначенного для личного пользования, на срок до одного года в размере, не превышающем восьмидесятикратного размера месячного расчетного

показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

3.2 Клиентами Ломбарда являются дееспособные и вменяемые граждане Республики Казахстан, достигшие 18-летнего возраста.

3.3 Для получения микрокредита заемщику необходимо предъявить оригинал одного из документов:

- удостоверение личности гражданина РК;
- паспорт гражданина РК;
- вид на жительство иностранного гражданина в РК;
- паспорт иностранного государства

3.4 При получении микрокредита заемщик обязан сообщить Ломбарду, действительный номер мобильного телефона для получения им SMS-уведомлений, который указывается в Залоговом билете. При изменении номера мобильного телефона заемщик обязан незамедлительно, но не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня изменения номера, письменно сообщить Ломбарду новый номер.

3.5 Осуществление пролонгаций срока действия договора о предоставлении микрокредита, частичное и полное погашение микрокредита производится непосредственно самим заемщиком при наличии оригинала документа, удостоверяющего личность, за исключением случаев предусмотренных в п.п. 3.6 раздела 1 настоящих Правил.

3.6 Допускается проведение операций по частичному и полному погашению микрокредита третьими лицами в следующих случаях:

- 1) при наличии у третьего лица нотариальной доверенности;
- 2) смерти заемщика, при предъявлении:
  - документа, удостоверяющего личность наследника;
  - свидетельства о праве на наследство по закону либо свидетельство о праве на наследство по завещанию;

## **2. Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения**

2.1. Перед заключением договора о предоставлении микрокредита заявитель-физическое лицо предоставляет в Ломбард вместе с заявлением на получение микрокредита следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) копии документов, подтверждающих право собственности на имущество (при наличии);

2.2. Ломбард имеет право отказать в предоставлении микрокредита заявителю, а также в установлении деловых отношений и (или) прекратить деловые отношения с Заемщиком в следующих случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Правилами внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов полученных преступным путем, и финансирования терроризма, а также в иных установленных законом случаях, что не является неисполнением обязательств Ломбардом своих обязательств перед Заемщиком и не влечет какой-либо гражданско-правовой ответственности перед Заемщиком.

2.3. Процесс одобрения выдачи микрокредита производится в соответствии с Порядком выдачи микрокредитов Ломбарда.

2.4. Сотрудником Ломбарда производится осмотр и оценка рыночной стоимости имущества, предоставляемого в качестве обеспечения.

### **3. Порядок заключения договора о предоставлении микрокредита**

3.1 Сотрудник Ломбарда знакомит заемщика с условиями получения и возврата микрокредита, разъясняя права и обязанности, ответственность, связанных с получением микрокредита. Основание и порядок обращения взыскания на заложенное имущество, в случае невыполнения заемщиком своих обязательств.

3.2 Заемщик передает предмет залога сотруднику Ломбарда для оценки.

3.3 Оценка предмета залога производится сотрудником Ломбарда, с учетом его ликвидности по согласованию сторон, и, в случае согласия заемщика с оценкой предоставляется микрокредит.

3.3.1 Оценка ювелирных изделий и лома из драгоценных металлов, производится согласно утвержденному Ломбардом тарифу за 1 грамм, в зависимости от категории изделий и лома из драгоценных металлов. Тарифы устанавливаются и утверждаются актом исполнительного органа Ломбарда. Ювелирные изделия и лом из драгоценных металлов в обязательном порядке апробируются химическими реактивами, денсиметром и электрохимическим детектором металлов. В случае отказа заемщика от апробирования и проверки данное ювелирное изделие или лом из драгоценных металлов не может быть принят в качестве залога.

3.3.2 Оценка прочих видов залога производится сравнительным методом. При этом максимальная сумма микрокредита под залог прочих видов залога устанавливаются и утверждаются актом исполнительного органа Ломбарда.

3.3.3 Действия сотрудников Ломбарда по осмотру, оценке, консультациям специалистов не являются основанием для требования заключить договор о предоставлении микрокредита и выдать микрокредит.

3.4 Основанием для заключения Договора о предоставлении микрокредита является устное соглашение, в котором заемщик и Ломбард достигают договоренности о сумме оценки предмета залога, сумме микрокредита и дате возврата.

3.5. Договор о предоставлении микрокредита заключается с применением Примерных условий договора, опубликованных на официальном сайте Ломбарда, путем подписания между Ломбардом и Заемщиком Залогового билета, определяющего индивидуальные

условия микрокредита (далее Индивидуальный договор) содержащие отсылку к Примерным условиям договора.

Разработанные Ломбардом Примерные условия договора применяются при заключении договора о предоставлении микрокредита в порядке, предусмотренном статьей 388 ГК РК, и определяют его общие условия.

3.6 Договор о предоставлении микрокредита одновременно является Договором залога вещей в Ломбарде и оформляется выдачей Ломбардом Залогового билета (далее – Залоговый билет), подписывается обеими сторонами и считается вступившим в силу с момента выдачи Клиенту Залогового билета.

До подписания Залогового билета Клиент в обязательном порядке ознакомливается с настоящими Правилами, а также с Примерными условиями договора. Подписывая Залоговый билет, Клиент подтверждает, что присоединяется к Примерным условиям договора, опубликованным на официальном сайте Ломбарда.

3.7 Индивидуальный договор под залог движимого имущества заключается с учетом требований гражданского законодательства Республики Казахстан к письменной форме сделки и содержанию (ст. 328 ГК РК).

3.8 Залоговый билет содержит следующие обязательные условия:

- 1) общие условия;
- 2) права Заемщика;
- 3) права Ломбарда;
- 4) обязанности Ломбарда;
- 5) обязанности Заемщика
- 6) ограничения для Ломбарда;
- 7) ответственность сторон за нарушение обязательств;
- 8) порядок внесения изменений в условия Залогового билета.

3.9 Общие условия Залогового билета содержат:

- 1) дату заключения;
- 2) наименование организации и фамилию, имя и отчество (при его наличии) Заемщика;
- 3) сумму микрокредита;
- 4) сроки погашения микрокредита;
- 5) размер ставки вознаграждения в процентах годовых или значение вознаграждения (в случае заключения договора, указанного в пункте 3-1 статьи 4 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности», а также размер годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости микрокредита);

Договор, указанный в пункте 3-1 статьи 4 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности», дополнительно содержит значение вознаграждения и сумму переплаты по микрокредиту;

- 6) способ погашения микрокредита: единовременно ли частями, наличными деньгами – через кассу либо посредством электронных терминалов, при безналичном способе – с указанием реквизитов банковского счета организации;
- 7) метод погашения микрокредита (аннуитетный, дифференцированный либо другой метод в соответствии с настоящими Правилами);
- 8) очередность погашения задолженности по микрокредиту;
- 9) порядок начисления и размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное погашение основного долга и уплату вознаграждения;
- 10) обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Залоговому билету (при его наличии);
- 11) меры, принимаемые Ломбардом при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Залоговому билету;
- 12) срок действия Залогового билета;
- 13) информацию о почтовом и электронном адресе Ломбарда и, а также данные о ее официальном интернет-ресурсе (при его наличии);
- 14) условие, предусматривающее, что при уступке Ломбардом права (требования) по договору третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям кредитора с Заемщиком в рамках Договора, распространяются на правоотношения Заемщика с третьим лицом, которому уступлено право (требование).

3.10 К Залоговому билету прилагается подписанный его сторонами график погашения микрокредита по форме согласно приложению к Правилам.

3.11 Информация по Залоговому билету, заключенному Ломбардом, подлежит в обязательном порядке предоставлению в Государственное кредитное бюро.

3.12 Клиент обязан хранить Залоговый билет до полного погашения микрокредита. При погашении микрокредита и получении предмета залога Клиент обязан вернуть Залоговый билет Ломбарду.

3.13 В случае утери Залогового билета, выдача дубликата осуществляется Ломбардом на платной основе. Стоимость дубликата устанавливается и утверждается актом исполнительного органа Ломбарда. Дубликат выдается по письменному заявлению Клиента с обязательным приложением оригинала документа удостоверяющего личность и его ксерокопии. Срок рассмотрения и выдача дубликата устанавливается и утверждается актом исполнительного органа Ломбарда.

3.14. При получении Предмета залога сотрудник Ломбарда опечатывает и/или опломбирует его в присутствии Клиента. Ломбард обеспечивает Залогодателя возможность убедиться в опечатывании и/или опломбировании Предмета залога.

3.15. Вознаграждение за пользование микрокредитом начисляется в день выдачи, по процентным ставкам, которые устанавливаются и утверждаются актом исполнительного органа Ломбарда. Вознаграждение за пользование микрокредитом начисляется от суммы основного долга Заемщика. При этом за день выдачи займа вознаграждение не начисляется.

3.16. Заемщик обязан оплатить начисленное вознаграждение за фактически использованные дни по истечению срока займа или досрочно, и, продлить срок займа и/или погасить основной долг и выкупить предмет залога. При досрочном погашении микрокредита Ломбард не удерживает штрафных санкций.

3.17. По истечению даты возврата займа, указанного в Залоговом билете, Ломбардом предоставляется дополнительный гарантированный период ожидания, продолжительностью 30 (тридцать) календарных дней. В течении гарантированного периода ожидания действует штрафная процентная ставка (пени), которая устанавливается и утверждается актом исполнительного органа Ломбарда. штрафная процентная ставка (пени) начисляется от суммы неисполненного обязательства заемщика.

3.18. В течении срока гарантированного периода ожидания Заемщик имеет право оплатить начисленное вознаграждение за фактически использованные дни срока займа, а также начисленные штрафы (пени) за фактически использованные дни гарантийного периода ожидания и продлить срок займа и/или также погасить основной долг и выкупить Предмет залога.

3.19. В случае, если Залоговое имущество не выкуплено по окончанию гарантированного периода Ломбард вправе самостоятельно реализовать находящееся в залоге имущество, в принудительном, внесудебном порядке, путем проведения аукциона (публичных торгов), либо без проведения торгов.

3.20. Если сумма, вырученная при реализации Залогового имущества превышает размер обеспеченного залогом требования Ломбарда, разница подлежит выплате заемщику, по его обращению в Ломбард, в течении 3-х (трех) лет, с даты реализации Залогового имущества.

#### **4. Предельные суммы и сроки предоставления микрокредита**

4.1 Максимальный срок предоставления микрокредитов, в размере, не превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, не превышает 45 (сорока пяти) календарных дней.

4.2 Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней не превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, по одному Залоговому билету.

4.3 Максимальный Срок предоставления микрокредитов, в размере, превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, не превышает 1 (один) календарный год.

4.4 Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов в размере, превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей составляет:

- для микрокредитов под залог ювелирных изделий – 3 000 000 (три миллиона) тенге;



- для микрокредитов под залог автотранспортных средств – 20 000 000 (двадцать миллионов) тенге.

## **5. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам**

5.1 Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год не превышает 30 % (тридцать процентов) от суммы выданного микрокредита и устанавливается и утверждается актом исполнительного органа Ломбарда.

5.2 Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 1 (одного) календарного года, размер которых превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год не превышает 56 (пятьдесят шесть) % ГЭСВ устанавливается и утверждается соответствующим актом исполнительного органа Ломбарда.

5.3 Предельная ставка неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита не превышает 0,5 % (ноль целых пять десятых процентов) от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки устанавливается и утверждается соответствующим актом исполнительного органа Ломбарда.

5.4 Все платежи по Договору о предоставлении микрокредита, предоставляемого на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), в совокупности не могут превышать сумму выданного микрокредита за весь период действия договора о предоставлении микрокредита.

5.5 Предельный срок начисления неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита не превышает 90 (девяносто) последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательств по погашению любого из платежей по сумма основного долга и/или вознаграждению.

## **6. Порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам**

6.1. За пользование микрокредитом выплачивается ежемесячное вознаграждение за фактические дни пользования микрокредитом. При этом минимальный срок начисления вознаграждения – 10 (десять) календарных дней.

6.2. Ставка вознаграждения указывается в Залоговом билете в дневном выражении независимо от срока предоставления микрокредита. При расчете используется календарный месяц равный 30 (тридцати) дням.

6.3. Выплата вознаграждения за пользование микрокредитом осуществляется согласно графику погашения, прилагаемому к Залоговому билету.

6.4. Допускается пролонгация срока предоставления микрокредита, в размере, не превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей при условии полного погашения начисленных вознаграждений за основной срок и гарантийный период и не превышения общего срока предоставления микрокредита 12 (двенадцати) календарных

месяцев и при условии, что сумма всех платежей по микрокредиту включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором о предоставлении микрокредита, за исключением предмета микрокредита, в совокупности не могут превышать сумму выданного микрокредита за весь период действия договора о предоставлении микрокредита.

6.5. Допускается пролонгация срока предоставления микрокредита, в размере, превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей при условии полного погашения начисленных вознаграждений за основной срок и гарантийный период и не превышения общего срока предоставления микрокредита 12 (двенадцати) календарных месяцев.

6.6. Допускается частичное, досрочное погашение микрокредита, при условии полного погашения начисленных вознаграждений. При этом вознаграждение за дальнейшее пользование микрокредитом исчисляется на остаток суммы основного долга в порядке предусмотренном Залоговым билетом.

6.7. При наличии задолженности Заемщика сумма произведенного Заемщиком платежа, при ее недостаточности для исполнения обязательств Заемщика по микрокредиту, учитывается в следующей очередности в целях погашения задолженности Заемщика:

- 1) расходы Ломбарда по взысканию задолженности Заемщика в принудительном внесудебном и судебном порядке;
- 2) неустойка (штраф, пени);
- 3) задолженность по вознаграждению;
- 4) задолженность по основному долгу.

## **7. Требования к принимаемому ломбардом обеспечению**

7.1. Право собственности на Залоговое имущество должно быть зарегистрировано на Заемщика и фактически находиться на территории Республики Казахстан при условии необходимости регистрации имущества. Если имущество не подлежит обязательной регистрации, то право собственности устанавливается по устному заявлению Заемщика. Залоговое имущество должно обладать ликвидностью, обеспечиваемой широкой сферой использования имущества (применения), надлежащим состоянием и сложившейся конъюнктурой рынка на такое имущество.

7.2. В качестве обеспечения микрокредита Ломбард вправе принимать следующее Залоговое имущество:

- 1) Ювелирные изделия и лом драгоценных металлов;
- 2) Техника в технически исправном состоянии;
- 3) Прочее движимое имущество, допускающееся для принятия в залог.

7.3. Ломбарду не допускается принятие в залог в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, законами Республики Казахстан от 12 декабря 1995 года «О государственных наградах Республики Казахстан», от 7 марта 2014

года «О реабилитации и банкротстве» и от 2 апреля 2010 года «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей»:

- 1) недвижимого имущества;
- 2) вещей, изъятых из оборота и ограниченных в обороте;
- 3) арестованного имущества;
- 4) имущества, обремененного правами третьих лиц;
- 5) имущества, которое поступит в собственность залогодателя в будущем;
- 6) скоропортящегося сырья, продуктов питания;
- 7) одежды, обуви, белья, постельных принадлежностей, кухонной и столовой утвари, находившихся в употреблении, за исключением меховой и другой ценной одежды, столовых сервизов, предметов, сделанных из драгоценных металлов, а также имеющих художественную ценность;
- 8) детских принадлежностей;
- 9) транспортных средств, специально предназначенных для передвижения инвалидов, технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения инвалидов;
- 10) международных и государственных призов, государственных орденов, медалей и нагрудных знаков к почетным званиям Республики Казахстан;
- 11) цельных и комплектных ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, как лом ювелирных изделий.

7.4. Оценка Залогового имущества производится ответственным сотрудником Ломбарда согласно методике определения стоимости Ломбарда и установленным расценкам, утвержденным актом исполнительного органа Ломбарда.

7.5. По истечении срока возврата микрокредита, указанного в Залоговом билете, предусматривается дополнительный гарантированный период ожидания, длительностью 30 (тридцать) календарных дней, в течение которого Залоговое имущество не передается на реализацию.

7.6. Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенным имуществом до истечения гарантированного периода ожидания. По истечении указанного периода, и при отсутствии исполнения обязательств по возврату микрокредита и выплате вознаграждения и неустойки, Ломбард вправе во внесудебном порядке, путем проведения торгов либо без осуществления торгов осуществить реализацию Залогового имущества в порядке предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

7.7. Заемщик, подписывая Залоговый билет, предоставляет свое согласие на внесудебную реализацию Ломбардом Залогового имущества.

## **8. Права и обязанности ломбарда и заемщика, их ответственность**

### 8.1. Ломбард вправе:

- 1) запрашивать и получать от Заемщика необходимые информацию и документы в соответствии с законодательством о микрофинансовой деятельности;
- 2) отказать в выдаче микрокредита без объяснения причин;
- 3) требовать досрочного возврата обеспеченного залогом микрокредита и обращения взыскания на Заложенное имущество в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств, а также в случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом Республики Казахстан;
- 4) уступить право (требование) по договору о предоставлении микрокредита лицам, указанным законодательством о микрофинансовой деятельности;

### 8.2. Заемщик вправе:

- 1) досрочно полностью или частично вернуть сумму микрокредита с уплатой вознаграждения;
- 2) ознакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами Ломбарда по предоставлению микрокредитов.

### 8.3. Ломбард обязан:

- 1) принять от Заемщика исполнение обязательств;
- 2) выдать Заемщику документ, подтверждающий исполнение обязательств;
- 3) в случае изменения местонахождения или наименования уведомить уполномоченный орган, а также Заемщиков (заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения Ломбарда, а также по юридическому адресу Заемщика (заявителя) - физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;
- 4) предоставлять заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;
- 5) предоставить Заявителю до предоставления микрокредита в сумме превышающего 50 (пятьдесят) расчетных месячных показателей для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами.
- 6) проинформировать Заемщика (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;
- 7) сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 8) соблюдать тайну предоставления микрокредита;

9) отказывать в предоставлении микрокредита в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

8.4. Заемщик обязан:

- 1) вернуть полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены Залоговым билетом;
- 2) предоставлять по требованию Ломбарда необходимые информацию и документы;
- 3) возмещать Ломбарду расходы по Хранению Залогового имущества;
- 4) возмещать Ломбарду издержки по возврату суммы микрокредита;
- 5) при изменении контактных данных/реквизитов, а также о любых обстоятельствах, влияющих на надлежащее исполнение обязательств, в течение 3 (трех) календарных дней со дня изменения направить Ломбарду уведомление с предоставлением соответствующих документов;
- 6) в беспорядном порядке возместить Ломбарду ущерб, возникший в результате изъятия и/или выемки заложенного имущества государственными, в том числе правоохранительными и иными органами;
- 7) выполнять иные требования, а также нести ответственность, установленные Залоговым билетом, законодательством о микрофинансовой деятельности и гражданским законодательством Республики Казахстан.

8.5. Ломбард несет ответственность за утрату, сохранность или повреждение заложенного имущества, если не докажет, что утрата или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы. Также Ломбард освобождается от ответственности в случае, если утрата или повреждение Залогового имущества произошли вследствие хищения, совершенного третьими лицами, вследствие забастовок, массовых беспорядков, народных и военных волнений и т.д., но при этом Ломбард обязан принять все зависящие от него меры для обеспечения сохранности заложенного имущества.

## **9. Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам**

9.1. Годовой эффективной ставкой вознаграждения (далее – ГЭСВ) является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту.

9.2 Годовая эффективная ставка вознаграждения по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{tj/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{ti/365}}$$

где:

$n$  - порядковый номер последней выплаты заемщику;

$j$  - порядковый номер выплаты заемщику;

$S_j$  - сумма  $j$ -той выплаты заемщику;

$APR$  - годовая эффективная ставка вознаграждения;

$t_j$  - период времени со дня предоставления микрокредита до момента  $j$ -той выплаты заемщику (в днях);

$m$  - порядковый номер последнего платежа заемщика;

$i$  - порядковый номер платежа заемщика;

$P_i$  - сумма  $i$ -того платежа заемщика;

$t_i$  - период времени со дня предоставления микрокредита до момента  $i$ -того платежа заемщика (в днях)

9.3. Размер ГЭСВ по микрокредиту, сумма которого превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей не должен превышать 56% (пятьдесят шесть процентов) годовых, определенных нормативным правовым Актом Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка (далее - уполномоченный орган).

## 10. Методы погашения микрокредита

10.1. Способ и метод погашения микрокредита, выбранный Заемщиком устанавливается в графике погашения микрокредита, являющегося приложением к Залоговому билету.

10.2. Ломбард до заключения Залогового билета на сумму превышающую 50 (пятидесяти) месячных расчетных показателей, предоставляет Заемщику для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами. Ломбард применяет следующие методы погашения микрокредитов – аннуитетный, дифференцированный и дополнительный.

- 1) метод дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;
- 2) метод аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;
- 3) дополнительный метод погашения платежей, в соответствии с примером расчета, указанного в Приложении №1 к настоящим Правилам.

10.3. Условия, указанные в пункте 10.2. раздела 10 настоящих Правил не распространяются на выдаваемые Ломбардом микрокредиты, суммы которых менее 50 (пятидесяти) месячных расчетных показателей и срок предоставления микрокредита не превышает 45 календарных дней. В этом случае Ломбард применяет дополнительный метод погашения платежей, в соответствии с примером расчета, указанного в Приложении №1 к настоящим Правилам

## **11. Иные условия**

11.1. Личная информация о Заемщике, микрокредите и залоговом имуществе является конфиденциальной (тайна микрокредита) и не подлежит разглашению и предоставлению третьим лицам очно либо по телефону (электронной почте).

11.2. Информация о микрокредите может быть предоставлена самому Заемщику по телефону при условии идентификации Заемщика на основании номера и даты удостоверения личности, номера мобильного телефона, занесенного в Залоговый билет, а также номера и даты Залогового билета, а также в соответствии с законодательством кредитному бюро и лицам, указанным в пункте 4 статьи 21 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности».

11.3. Информация о микрокредите и Заемщике предоставляется в кредитное бюро на основании письменных согласий Заемщика в соответствии с Приложениями №2 и №3 к настоящим Правилам.

11.4. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на Залоговые билеты (договоры), заключенные Заемщиком с Ломбардом до даты внесения соответствующих изменений (дополнений).

11.5. Заемщик, подписывая Залоговый билет, предоставляет Ломбарду свое согласие на сбор и обработку своих персональных данных на бумажных и электронных носителях.

11.6. Заемщик, подписывая Залоговый билет, соглашается с условиями, содержащимися в настоящих Правилах.

11.7. Настоящие Правила вводятся в действие с даты его утверждения уполномоченным органом Ломбарда — Единственным участником.

*Приложение №1  
К Правилам предоставления микрокредитов*

*Пример расчета дополнительного метода погашения микрокредита*

<b>№ п/п</b>	<b>Дата платежа</b>	<b>Размер платежа по погашению основного долга</b>	<b>Размер платежа по погашению вознаграждения</b>	<b>Итого к погашению (общий размер платежа)</b>	<b>Остаток основного долга на дату следующего платежа</b>



Руководителю ТОО «Ломбард Партнер  
Казахстан»

**Согласие  
субъекта кредитной истории на предоставление  
информации о нем в кредитные бюро и органы внутренних дел**

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Время заполнения \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_  
(полное Ф.И.О.)

ИИН: \_\_\_\_\_;

Дата и место рождения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_

Удостоверение личности № \_\_\_\_\_ выданное \_\_\_\_\_ кем выдано \_\_\_\_\_  
Срок действия удостоверения личности \_\_\_\_\_;

Проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Адрес прописки: \_\_\_\_\_

№ мобильного телефона \_\_\_\_\_

- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в ТОО «Ломбард Партнер Казахстан» и которая поступит в указанный источник в будущем, будет предоставлена в АО «Государственное кредитное бюро» и МВД РК;
- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в кредитных бюро и которая поступит в кредитные бюро в будущем, будет раскрыта получателю информации из кредитного(ых) бюро принявшему(их) настоящее согласие;
- даю настоящее согласие на сбор, обработку и трансграничную передачу персональных данных в соответствии с Законом РК «О персональных данных и их защите» ТОО «Ломбард Партнер Казахстан» и АО «Государственное кредитное бюро» и МВД РК.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (если имеется), личная подпись)

Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «Ломбард Партнер Казахстан».

Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

Должность сотрудника \_\_\_\_\_

/ ФИО

Приложение №3

К Правилам предоставления микрокредитов

**Согласие  
субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета  
из кредитного бюро, в том числе и в органы внутренних дел**

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Время заполнения \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_  
(полное Ф.И.О.)

ИИН: \_\_\_\_\_;

Дата и место рождения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_

Удостоверение личности № \_\_\_\_\_ выданное \_\_\_\_\_ кем выдано \_\_\_\_\_  
Срок действия удостоверения личности \_\_\_\_\_;

Проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Адрес прописки: \_\_\_\_\_

№ мобильного телефона \_\_\_\_\_

**Даю настоящее согласие на выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, включая  
данные, которые поступят в будущем**

\_\_\_\_\_  
(Подпись и полное Ф.И.О.)

Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «Ломбард Партнер Казахстан».  
Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

Должность сотрудника \_\_\_\_\_ / ФИО